

**REQUERIMENTO N.º 55/2009**  
**AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM E REEMBOLSO DE DESPESA.**

Senhor Presidente,

Venho através da presente, requerer que seja concedida autorização para uso do veículo oficial para participação no evento abaixo mencionado, bem como o ressarcimento dos gastos a ocorrer, comprometendo-se a apresentação dos referidos comprovantes das despesas.

Requerente: – Fabrício Amaro Andrade – Vereador.  
Acompanhante – Rafael Akio Lucchetta Kobota – Assessor Parlamentar  
Acompanhante – Mario Jorge D'Amici- Motorista

Evento: Visita a Secretaria Estadual de Desenvolvimento em 13/10 para tratar de assuntos referentes ao ensino técnico profissionalizante em nosso município.

Sem mais para o momento,  
Pede Deferimento.

Câmara Municipal de Boituva, 12 de Novembro de 2009.

**Fabrício Amaro Andrade.**  
**Vereador.**

**DESPACHO DO PRESIDENTE.**

Autorizo a participação no evento acima

**VALDIVINO ANTONIO MARCUSSO**  
**PRESIDENTE.**

**RELATORIO DE VIAGEM E COMPROVAÇÃO DE DESPESAS**  
**PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

Requerente: – Fabrício Amaro Andrade – Vereador.  
Acompanhante – Rafael Akio Lucchetta Kobota – Assessor Parlamentar  
Acompanhante – Mario Jorge D’Amici- Motorista

Evento: Visita a Secretaria Estadual de Desenvolvimento em 13/10 para tratar de assuntos referentes ao ensino técnico profissionalizante em nosso município.

**COMPROVANTE DE GASTOS**

<b>TIPO DOC.</b>	<b>N.º DE DOC.</b>	<b>FORNECEDOR</b>	<b>VLR.</b>
C.F	53098	Buena Vista Park Estacionamento EPP	R\$ 42,00
C.F	01130	WI Park Estacionamento ME	R\$ 30,00
N.F	30657	Salet’s Restaurantes Ltda. – ME	R\$ 120,00
Total.....			R\$ 192,00

Câmara Municipal de Boituva, 13 de Novembro de 2009.

**Fabrício Amaro Andrade.**  
**Vereador.**

**Autorizado.**  
**VALDIVINO ANTONIO MARCUSSO**  
**Presidente da Câmara.**