

REQUERIMENTO N.º62/2009
AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM E REEMBOLSO DE DESPESA.

Senhor Presidente,

Venho através da presente, requerer que seja concedida autorização para uso do veículo oficial para participação no evento abaixo mencionado, bem como o ressarcimento dos gastos a ocorrer, comprometendo-se a apresentação dos referidos comprovantes das despesas.

Requerente: – Valdir Alves Barbosa – Chefe Administrativo
Acompanhante – Cesar Augusto Leite – Assessor Parlamentar
Acompanhante – Mario Jorge D’Amici - Motorista

Evento: Protocolar requerimento na Assembléia Legislativa no gabinete do Deputado Jorge Caruso, retirar caixas de som do plenário, que estavam no concerto, na empresa Intermusic Ltda.

Sem mais para o momento,
Pede Deferimento.

Câmara Municipal de Boituva, 03 de Dezembro de 2009.

Valdir Alves Barbosa.
Chefe Administrativo.

DESPACHO DO PRESIDENTE.

Autorizo a participação no evento acima

VALDIVINO ANTONIO MARCUSSO
PRESIDENTE.

RELATORIO DE VIAGEM E COMPROVAÇÃO DE DESPESAS
PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Requerente: – Valdir Alves Barbosa – Chefe Administrativo
Acompanhante – Cesar Augusto Leite – Assessor Parlamentar
Acompanhante – Mario Jorge D’Amici - Motorista

Evento: Protocolar requerimento na Assembléia Legislativa no gabinete do Deputado Jorge Caruso, retirar caixas de som do plenário, que estavam no concerto, na empresa Intermusic Ltda.

COMPROVANTE DE GASTOS

TIPO DOC.	N.º DE DOC.	FORNECEDOR	VLR.
N.F	30705	Salet’s Restaurante Ltda ME.	R\$ 118,00
N.F	00445	Walter Iorio Filho – ME.	R\$ 30,00
N.F	55218	Estacionamento Buena Vista Park EPP	R\$ 30,00
Total.....			R\$ 178,00

Câmara Municipal de Boituva, 07 de Dezembro de 2009.

Valdir Alves Barbosa.
Chefe Administrativo.

DESPACHO DO PRESIDENTE.

Autorizo a participação no evento acima

VALDIVINO ANTONIO MARCUSSO
PRESIDENTE.