

REQUERIMENTO N.º 14/2010
AUTORIZAÇÃO DE VIAGEM E REEMBOLSO DE DESPESA.

Senhor Presidente,

Venho através da presente, requerer que seja concedida autorização para uso do veículo oficial, para participação no evento abaixo mencionado, bem como o ressarcimento dos gastos a ocorrer, comprometendo-se a apresentação dos referidos comprovantes das despesas.

Requerente: – Valdivino Antonio Marcusso – Vereador Presidente

Acompanhante: - Renata Fuentes – Assessor Parlamentar.

Acompanhante: - Mario Jorge D'Amici - Motorista

Evento: Visita a Secretaria de Esportes e Turismo protocolar requerimento de interesse do município, e compra de uniformes para funcionários da Câmara, na Lapa, em 05/03/2010.

Sem mais para o momento,
Pede Deferimento.

Câmara Municipal de Boituva, 02 de \\\março de 2010.

Valdivino Antonio Marcusso.
Vereador-Presidente.

DESPACHO DO PRESIDENTE.

Autorizo a participação no evento acima

VALDIVINO ANTONIO MARCUSSO
PRESIDENTE.

RELATORIO DE VIAGEM E COMPROVAÇÃO DE DESPESAS
PARA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Requerente: – Valdivino Antonio Marcusso – Vereador Presidente

Acompanhante: - Renata Fuentes – Assessor Parlamentar.

Acompanhante: - Mario Jorge D' Amici - Motorista

Evento: Visita a Secretaria de Esportes e Turismo protocolar requerimento de interesse do município, e compra de uniformes para funcionários da Câmara, na Lapa, em 05/03/2010.

COMPROVANTE DE GASTOS

TIPO DOC.	N.º DE DOC.	FORNECEDOR	VLR.
N.F	30688	Salet's Restaurantes Ltda. – ME.	R\$ 77,90
C.F	03368	Buena Vista Park Ltda. EPP	R\$ 42,00
Total.....			R\$ 119,90

Câmara Municipal de Boituva, 05 de Março de 2010.

Valdivino Antonio Marcusso.
Vereador-Presidente.

DESPACHO DO PRESIDENTE.

Autorizo a participação no evento acima

VALDIVINO ANTONIO MARCUSO
PRESIDENTE.