

Proc. Administrativo 379/2023

De: Elder S. - PL-MD-CPAD

Para: PL-PR - Presidência

Data: 04/10/2023 às 13:51:41

Setores (CC):

PL-PR

Setores envolvidos:

PL-PR, PL-PR-DSCF, PL-PR-DSAS-FRT, PL-MD-CPAD

Autorização para viagem em Campinas

NOME DO REQUISITANTE*:

Elder Afonso Scomparim

CARGO*:

Agente Administrativo / Coordenador CPAD

EVENTO OU OBJETIVO DA VIAGEM*:

Participação dos membros e convidado da CPAD no curso presencial "Digitalização e Eliminação de Documentos Públicos", a ser ministrado pelo IBRAP, já autorizado através do Memorando 254/2023.

LOCAL/ENDEREÇO DO EVENTO*:

Rua Regente Feijó, 595, Centro, Campinas - Euro Suite Hotel

DATA DA SAÍDA*:

11/10/2023

HORÁRIO DA SAÍDA DA CÂMARA*:

07:00

DATA DA VOLTA*:

11/10/2023

HORÁRIO ESTIMADO DE VOLTA NA CÂMARA*:

19:30

NECESSITA DE MOTORISTA OFICIAL*:

NÃO

NOME DO MOTORISTA*:

Tomaz Edson de Oliveira Machado

NOME DOS ACOMPANHANTES:

Cíntia Pereira de Souza, Rosemeire André de Lima e Tomaz Edson de Oliveira Machado

NECESSITA DE HOSPEDAGEM*:

NÃO

VALOR DO ADIANTAMENTO PARA A DESPESA (DIGITAR 0,00 SE NÃO HOUVER)*:

0.00

NOME DO RESPONSÁVEL POR RECEBER O ADIANTAMENTO OU REEMBOLSO:

Elder Afonso Scomparim

Excelentíssimo Senhor Presidente,

Solicito que seja concedida autorização de viagem para participação no evento de acordo com as informações descritas no formulário, comprometendo-me a apresentar relatório de participação e de comprovação de despesas (se houver).

Documento de autorização do curso: [Memorando 254/2023 - Solicitação para participação em curso presencial](#).

Respeitosamente,

—

Elder Afonso Scomparim

Agente Administrativo

Assinado digitalmente (emissão) por:

Assinante	Data	Assinatura
Elder Afonso Scomparim	04/10/2023 13:52:01	1Doc ELDER AFONSO SCOMPARIM CPF 356.XXX.XXX-58

Para verificar as assinaturas, acesse <https://camaraboituva.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **7A9A-84BC-777A-5946**

Memorando 254/2023

De: Elder S. - CI

Para: PL-PR - Presidência

Data: 25/09/2023 às 09:06:17

Sr. Presidente,

Considerando que existe a latente necessidade de digitalizar os documentos físicos do acervo deste Poder Legislativo;

Considerando que não basta definir como regra geral a digitalização de todo e qualquer documento, mas sim definir critérios e filtros para o que deve realmente ser digitalizado, nos termos do Art. 7º do Decreto Federal nº 10.278/2020, a fim de economizar recursos públicos;

Considerando que de acordo com a Lei 12.682/2012 (alterada pela Lei da Liberdade Econômica) é possível eliminar alguns documentos físicos após serem digitalizados, reduzindo espaço físico de armazenamento;

Considerando que é fundamental a CADA possuir conhecimentos no assunto a fim de trabalhar em futuros projetos de digitalização, bem como resguardar este Poder Legislativo sobre o que pode ser eliminado ou não,

Solicitamos autorização para participar do curso presencial "Digitalização e Eliminação de Documentos Públicos", a ser ministrado pelo IBRAP, na cidade de Campinas em 11/10/2023. Para participação de 4 pessoas foi obtido um desconto de 10%, além de ser em uma cidade mais perto, ao invés da capital. O interesse da participação deve ser confirmado no máximo até dia 29/09, conforme consta no orçamento, a fim de programar a agenda do professor responsável.

Respeitosamente,

—

Elder Afonso Scomparim

Agente Administrativo

Anexos:

122_boituva_cm___proposta_digitalizacao_e_elimizacao_de_documentos.pdf

Pagina_do_curso.pdf

Assinado digitalmente (emissão + anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura
Elder Afonso Scomparim	25/09/2023 09:07:05	1Doc ELDER AFONSO SCOMPARIM CPF 356.XXX.XXX-58

Para verificar as assinaturas, acesse <https://camaraboituva.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **9A76-7AE0-5DA0-A27C**



Ribeirão Preto, 22 de Setembro de 2023.
DC- 118 – jbs/agi

Câmara Municipal de Boituva – SP

A/c – Elder

Conforme contato, segue a proposta para o curso 1301 - Digitalização e Eliminação de Documentos Públicos , que está sendo oferecido na cidade de Campinas , na data 11/10/2023 .

Valor para 04 participantes

R\$ 4.989,60

Já com os 10% de desconto

ATENÇÃO: Nos reservamos o direito de cancelar ou alterar datas, locais e/ou programas, quando não houver um número mínimo de participantes para a montagem das turmas, não se responsabilizando pela eventual viagem/participação daquele que não efetuou sua inscrição com antecedência.

***Confirmar o interesse até 29/09/2023.**

Sem mais para o momento, a central de reservas estará à disposição para mais informações.

Atenciosamente,

TCS BRASIL SERVICOS LTDA.
C.N.P.J. Nº 27.768.275/0001-26.
Alexandre Franceschi Iglesias
Sócio Administrador.

CURSOS

1301 - Digitalização e Eliminação de Documentos Públicos

 Compartilhe



Informações

Os cursos também podem ser realizados Online ou In Company
- CONSULTE! -

Digitalização e Arquivo Eletrônico Válido

O Inciso X do caput do art. 3º da Lei nº 13.874/2019

O Artigo 2º da Lei nº 12.682/2012

Efeitos legais dos documentos originais

Requisitos na digitalização

Desnecessidade da digitalização

Descarte dos documentos físicos

Armazenamento, manutenção e preservação dos documentos digitalizados



âmbito da Administração Pública, aonde já existem graves problemas com arquivos de documentos.

O Decreto regulamenta o disposto no inciso X do caput do art. 3º da Lei nº 13.874, de 20 de setembro de 2019 e no art. 2º-A da Lei nº 12.682, de 9 de julho de 2012, produzindo regulamentação para estabelecer a técnica e os requisitos para a digitalização de documentos públicos ou privados, a fim de que tais documentos produzam os mesmos efeitos legais dos documentos originais.

Interessa especialmente para servidores públicos das diversas secretarias, diretorias e setores da administração.

Inscrições

INSCRIÇÕES AQUI

INVESTIMENTO POR PARTICIPANTE

R\$ 1.386,00 (Hum mil, trezentos e oitenta e seis reais)

No preço estão inclusos: Almoço, café, água e todo o material didático de apoio.

Ao efetuar o depósito, favor encaminhá-lo, por e-mail, ao IBRAP, indicando: sua organização, o curso, data e local.

Pagamento não é inscrição - entre em contato conosco

INSCRIÇÕES COM RESERVAS ANTECIPADAS -

É indispensável a inscrição prévia.

- Para garantir sua participação faça reserva / inscrição com antecedência, quando será confirmado o curso. Nesta oportunidade você receberá um número de Protocolo de Confirmação de Reserva (PCR).

ATENÇÃO: O IBRAP se reserva o direito de cancelar ou alterar datas, locais e/ou adaptar programas, conforme necessidade didática, ou quando não houver número mínimo de participantes, para a montagem das turmas, não se responsabilizando pela eventual viagem/participação daquele que não efetuou sua inscrição com antecedência.

(16) 2132 7000

Programa



Digitalização e eliminação de documentos públicos.

Atos normativos

- Normas Relativas ao Processo de Eliminação de Documentos
- Resolução CONARQ
- Classificação

Tabela de Temporalidade

- Ciclo de Vida da Documentação
- Projeto de Lei (O que definir)
- Comissão Permanente (Composição / Distribuição de trabalhos / Reuniões / Responsabilidades Administrativa e Criminal)
- Roteiro Para Elaboração da Tabela de Temporalidade
- Eliminação/Organização/Responsabilidades;
- Destinação de Documentos de Arquivo Relativos às Atividades-Meio da Administração Pública.

Regras gerais de digitalização

Requisitos na digitalização

Responsabilidade pela digitalização

Assinatura digital em documentos digitalizados

- Como Realizar Assinatura Digital Nos Documentos
- Diferença entre Assinatura Digital e Assinatura Eletrônica

Descarte de documentos físicos

Manutenção de documentos digitalizados

Preservação dos documentos digitalizados



E - Ribeirão Preto

Data: 05/10/2023 até 05/10/2023

Local: Sede do IBRAP

Endereço: Rua Ceará, 2168 - (16) 2132 7000

Carga Horária

- 8 (oito) horas-aula / 1 dia

- das 8h30min às 12horas e das 13h30min às 18horas.

Material Complementar

Apostila e Certificado de Participação

Professores

» Equipe IBRAP

EMPRESA

» NOSSA HISTÓRIA

» MISSÃO E OBJETIVOS

» NOSSOS VALORES

CONSULTORIA

» CONSULTORIA

EDITORA



REDES SOCIAIS



CONTATO

 (16) 2132-7000

ibrap@ibrap.org.br



Memorando 1- 254/2023

De: Elder S. - CI

Para: PL-MD-CPAD - Comissão Permanente de Avaliação de Documentos

Data: 25/09/2023 às 09:25:26

Encaminhando ao setor correto.

—

Elder Afonso Scomparim
Agente Administrativo

Memorando 2- 254/2023

De: Anderson M. - PL-PR

Para: CI - Comissão de Implantação - A/C Elder S.

Data: 25/09/2023 às 18:59:41

Ciente do requerimento de autoria do Presidente da CADA visando autorização para participação dos membros em curso presencial "Digitalização e Eliminação de Documentos Públicos", a ser ministrado pelo IBRAP, na cidade de Campinas em 11/10/2023.

DEFIRO o pleito.

Providencie-se o necessário.

—

Anderson Davi Nogueira Martins

vereador

Presidente da Camara Municipal de Boituva

Memorando 3- 254/2023

De: Elder S. - PL-MD-CPAD

Para: PL-PR-DSCF - Departamento de Serviços Contábeis e Financeiros

Data: 29/09/2023 às 10:25:28

Bom dia José Alberto. Encaminho o processo para fins de empenho, contendo dados bancários no e-mail em anexo.

Observação: conforme orientações do IBRAP, efetuar o pagamento após a confirmação do curso (avisarei assim que isso ocorrer).

Atenciosamente,

—

Elder Afonso Scomparim
Agente Administrativo

Anexos:

E_mail_dados_bancarios_do_curso.pdf

Assunto: Confirmação Curso

De: Juliana <juliana@ibrap.org.br>

Data: 28/09/2023 15:26

Para: "elder@camaraboituva.sp.gov.br" <elder@camaraboituva.sp.gov.br>

Elder,

Sua inscrição foi efetuada com sucesso!

Segue valor e Protocolo de Confirmação da Reserva no Curso 1301-F sobre: Digitalização e Eliminação de Documentos Públicos que será realizado no dia 11/10/2023 em Campinas/SP.

O valor a ser pago por esse órgão referente a 04 inscrições, já com os 10% de desconto será de:

Valor
R\$ 4.989,60

“Somos optantes pelo SIMPLES NACIONAL (LC 123/06) e não está sujeita à retenção de tributos”.

NÚMERO DE PROTOCOLO: 331613010926F

ATENÇÃO: Nos reservamos o direito de cancelar ou alterar datas, locais e/ou programas, quando não houver um número mínimo de participantes para a montagem das turmas, não se responsabilizando pela eventual viagem/participação daquele que não efetuou sua inscrição com antecedência

ORDEM DE PAGAMENTO PARA:

TCS Brasil Serviços Ltda.

CNPJ: 27.768.275/0001-26

Tel.: (16) 2132-7000

Caixa Federal

Agência: 0661

Conta: 426-9

Operação: 003

Aguardar confirmação do curso mais próximo a data.

Efetuar o pagamento após a confirmação do curso!

Atenciosamente,



Juliana Bordin Salles - Gerente Atendimento

IBRAP

Tel.: (16) 2132-7000

E-mail: juliana@ibrap.org.br

Memorando 4- 254/2023

De: Elder S. - PL-MD-CPAD

Para: PL-PR-DSCF - Departamento de Serviços Contábeis e Financeiros

Data: 05/10/2023 às 11:45:45

[Jose Alberto Machado - PL-PR-DSCF](#),

Curso confirmado pela IBRAP na data de hoje.

Atenciosamente,

—

Elder Afonso Scomparim
Agente Administrativo

Memorando 5- 254/2023

De: Jose M. - PL-PR-DSCF

Para: PL-MD-CPAD - Comissão Permanente de Avaliação de Documentos

Data: 05/10/2023 às 12:20:52

Olá Elder, bom dia!

Conforme solicitado, segue Nota de Empenho nº 392, caso precise enviar à empresa.

Atenciosamente,

—

José Alberto Machado

Diretor Dpto Contábil e Financeiro

Anexos:

e392_tcs_brasil.pdf

Assinado digitalmente (emissão) por:

Assinante	Data	Assinatura
Jose Alberto Machado	05/10/2023 12:21:04	1Doc JOSE ALBERTO MACHADO CPF 106.XXX.XXX-40

Para verificar as assinaturas, acesse <https://camaraboituva.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **F98D-B0CB-79DC-012A**

 CAMARA MUNICIPAL DE BOITUVA DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS CONTÁBEIS E FINANCEIROS SEÇÃO CONTABILIDADE NOTA DE EMPENHO	NOTA	ANO
	392/000	2023
	DATA DE EMISSÃO	FICHA
	29/09/2023	27

Fonte de Recurso:	1 TESOURO	USUÁRIO BETO.MACHADO
Aplicação:	110 GERAL	FUNDO
Varição:	0	DÍVIDA
Órgão:	01 CÂMARA MUNICIPAL	PROCESSO 254/2023
Unid. Orçamentária:	01 CORPO LEGISLATIVO	CONTRATO Nº
Unid. Executora:	02 SECRETARIA DA CAMARA	VENCIMENTO 10/10/2023
Função:	01 LEGISLATIVA	MODALIDADE Dispensa
SubFunção:	032 CONTROLE EXTERNO	FUNDAMENTO LEGAL Art. 75, II, Lei 14.133/2021
Programa:	0021 LEGISLATIVA	CENTRO DE CUSTO 1 - CAMARA DE VEREADORES
Projeto/Atividade:	2029 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DA CÂMARA	
Categ. Econômica:	3.3.90 APLICAÇÕES DIRETAS	
Elemento Despesa:	39 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
Sub-Elemento Desp:	48 SERVIÇO DE SELEÇÃO E TREINAMENTO	
Vínculo:	O ORDINÁRIO	
Convênio:		

CÓDIGO 909	NOME DO FORNECEDOR TCS BRASIL SERVIÇOS LTDA	CNPJ / CPF 27.768.275/0001-26	INSCRIÇÃO ESTADUAL
ENDEREÇO RUA FREI ANTONIO ALVARES DA SILVA, 40		BAIRRO CITY RIBEIRAO	
CIDADE RIBEIRAO PRETO		UF SP	CEP 14021080
		TELEFONE (16)2132-7000	
BANCO 104 - CAIXA E. FEDERAL	AGÊNCIA 0661-	CONTA 3-426-9	TIPO CONTA Conta Corrente
APLICAÇÃO:			
Entrega			

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
001	INSCRIÇÃO PARA 4 PARTICIPANTES NO CURSO "DIGITALIZAÇÃO E ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS PÚBLICOS", QUE SERÁ REALIZADO NO DIA 11/10/2023, NA CIDADE DE CAMPINAS/SP.	SV	4,0000	1.247,40	4.989,60

RETENÇÃO	VL. RETIDO → 0,00	VL. LÍQUIDO → 4.989,60	VL. BRUTO → 4.989,60
-----------------	--------------------------	-------------------------------	-----------------------------

DOTAÇÃO ATUAL 560.000,00	EMPENHADO ATÉ A DATA 517.712,06	VALOR DO EMPENHO 4.989,60	SALDO ATUAL 37.298,34
DIR. DPTO. DSCF ____/____/____	PRESIDENTE ____/____/____	____/____/____	____/____/____
JOSÉ ALBERTO MACHADO 1SP181774/O-2	ANDERSON DAVI NOGUEIRA MARTI 331.537.498-84		Banco: _____ Conta: _____ Cheques _____
Recebi da(o) CAMARA MUNICIPAL DE BOITUVA, a importância de:			
(quatro mil, novecentos e oitenta e nove reais e sessenta centavos)			

Referente ao Valor da Nota acima discriminada.

BOITUVA, ____ de ____ de ____.	ASSINATURA DO FORNECEDOR	Documento _____
	_____	Número: _____

Memorando 6- 254/2023

De: Jose M. - PL-PR-DSCF

Para: PL-MD-CPAD - Comissão Permanente de Avaliação de Documentos

Data: 05/10/2023 às 12:28:43

Informo que o processo de pagamento seguirá através do [Proc. Administrativo 380/2023 - EMPENHO ORDINÁRIO N° 392 - TCS BRASIL SERVIÇOS LTDA.](#)

Atenciosamente,

—

José Alberto Machado

Diretor Dpto Contábil e Financeiro

Assinado digitalmente (emissão) por:

Assinante	Data	Assinatura
Jose Alberto Machado	05/10/2023 12:28:54	1Doc JOSE ALBERTO MACHADO CPF 106.XXX.XXX-40

Para verificar as assinaturas, acesse <https://camaraboituva.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **A842-F453-95B9-64BD**

Proc. Administrativo 1- 379/2023

De: Anderson M. - PL-PR

Para: PL-MD-CPAD - Comissão Permanente de Avaliação de Documentos - A/C Elder S.

Data: 10/10/2023 às 13:10:52

Setores (CC):

PL-PR-DSAS-FRT, PL-MD-CPAD

Ciente do requerimento de viagem visando a participação dos membros e convidado da CPAD no curso presencial "Digitalização e Eliminação de Documentos Públicos", a ser ministrado pelo IBRAP, já autorizado através do Memorando 254/2023.

DEFIRO o pleito.

Providencie-se o necessário.

—

Anderson Davi Nogueira Martins

vereador

Presidente da Camara Municipal de Boituva

Proc. Administrativo 2- 379/2023

De: Elder S. - PL-MD-CPAD

Para: PL-PR-DSCF - Departamento de Serviços Contábeis e Financeiros

Data: 17/10/2023 às 08:41:30

Segue abaixo relatório de prestação de contas da viagem:

RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE VIAGEM

Apresento a seguir o relatório da viagem autorizada, com o respectivo comprovante de despesa em anexo.

Resumo das atividades realizadas: Curso presencial teórico acerca de procedimentos técnicos e normas jurídicas acerca da digitalização e eliminação de documentos públicos.

Veículo utilizado: Peugeot 408 - GDU4457

COMPROVANTES DE DESPESAS

Data	Tipo de doc.	Nº doc.	Fornecedor	Valor em R\$
11/10/2023	Nota fiscal fiscal	00039603	Euro Suit Hotel Campinas Ltda.	25,00
Total de despesas				25,00
Adiantamento concedido				0,00
Devolução / Reembolso				25,00

Declaração: Declaro que o veículo retornou nas mesmas condições de saída da Câmara, conforme verificado pelo Setor de Frota.

Observações: Certificados de participação do curso serão emitidos após o pagamento das inscrições, conforme orientação do IBRAP.

—
Elder Afonso Scomarim
Agente Administrativo

Anexos:

NF_39603.pdf

Assinado digitalmente (emissão) por:

Assinante	Data	Assinatura
Elder Afonso Scomarim	17/10/2023 08:42:35	1Doc ELDER AFONSO SCOMPARIM CPF 356.XXX.XXX-58

Para verificar as assinaturas, acesse <https://camaraboituva.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **2A21-064E-5181-305A**

 <p align="center">PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS DE CAMPINAS NOTA FISCAL DE SERVIÇOS ELETRÔNICA - NFSe</p>	Número da Nota 00039603			
	Data e Hora de Emissão 11/10/2023 18:05:14			
	Código de Verificação be5b8584			
 <p>Nome/Razão Social: EURO SUIT HOTEL CAMPINAS LTDA. CPF/CNPJ: 03.150.070/0001-14 Inscrição Municipal: 00058598-0 Endereço: RUA REGENTE FEIJO, Nº000595 - BAIRRO CENTRO - CEP:13013-051 Município: CAMPINAS UF: SP Telefone: (19) 32323036</p>	PRESTADOR DE SERVIÇOS			
	Nome/Razão Social: CAMARA MUNICIPAL DE BOITUVA CPF/CNPJ: 01.839.446/0001-77 Inscrição Municipal: 00000000-0 Endereço: RUA VEREADOR OLÍMPIO DE BARROS, Nº100 - BAIRRO JARDIM OREANA - CEP:18550-130 Município: BOITUVA UF: SP E-mail: ELDER@CAMARABOITU.SP.GOV.BR Telefone: ()			
	TOMADOR DE SERVIÇOS			
	DISCRIMINAÇÃO DOS SERVIÇOS			
Descrição: ESTACIONAMENTO EUROSUIT HOTEL CAMPINAS 11/10/2023				
Tributável SIM	Item ESTACIONAMENTO	Qtde 1	Unitário R\$ 25,00	Total R\$ 25,00
Descrição do serviço prestado conforme CNAE informada pelo prestador de serviço, a qual define o valor do ISSQN devido: CNAE 5510-8/01-00 - Hotéis.				
PIS (0,6500%): R\$ 0,00	COFINS (3,0000%): R\$ 0,00	INSS (11,0000%): R\$ 0,00	IR (1,5000%): R\$ 0,00	CSLL (1,0000%): R\$ 0,00
VALOR TOTAL DA NOTA = R\$ 25,00				
Deduções Base Cálculo ISSQN: R\$ 0,00	Base de Cálculo ISSQN: R\$ 25,00	Alíquota ISSQN: 5,00%	Alíquota Efetiva ISSQN: 5,00%	ISSQN Devido: R\$ 1,25
OUTRAS INFORMAÇÕES				
Mês de Competência da Nota Fiscal: 10/2023 Recolhimento: ISS A RECOLHER PELO PRESTADOR Data de vencimento do ISSQN referente a esta NFSe: 10/11/2023 CNAE: 5510-8/01-00 Descrição da Atividade: HOTEIS		Local da Prestação do Serviço: CAMPINAS/SP Tributação: TRIBUTÁVEL		
Serviço: 09.01 - Hospedagem de qualquer natureza em hotéis, apart-service condominiais, flat, apart-hotéis, hotéis residência, residence-service, suite service, hotelaria marítima, motéis, pensões e congêneres; ocupação por temporada com fornecimento de serviço (o valor da alimentação e gorjeta, quando incluído no preço da diária, fica sujeito ao Imposto Sobre Serviços).				

Proc. Administrativo 398/2023

De: Jair J. - PL-PR-DSCF

Para: PL-PR-DSCF - Departamento de Serviços Contábeis e Financeiros

Data: 19/10/2023 às 14:20:30

Setores (CC):

PL-PR-DSCF

Boa tarde.

Segue em anexo nota de empenho:

"DESPESA REF REEMBOLSO EM RAZÃO DE PARTICIPAÇÃO NO CURSO PRESENCIAL "DIGITALIZAÇÃO E ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS PÚBLICOS" - MEMORANDO 254/2023 E PA 379/2023."

At.

—

Jair Donizeti Bortolotti Junior

Agente de contabilidade e finanças

Anexos:

emp_ord_401_elder_a_scomparim_reembolso_pa_379.pdf

Assinado digitalmente (emissão + anexos) por:

Assinante	Data	Assinatura
Jair Donizeti Bortolotti J...	19/10/2023 14:20:54	1Doc JAIR DONIZETI BORTOLOTTI JÚNIOR CPF 219.XXX...

Para verificar as assinaturas, acesse <https://camaraboituva.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código: **AED4-600A-6B65-F929**

 4rtecnologia	CAMARA MUNICIPAL DE BOITUVA DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS CONTÁBEIS E FINANCEIROS SEÇÃO CONTABILIDADE NOTA DE EMPENHO	NOTA 401/000	ANO 2023
		DATA DE EMISSÃO 17/10/2023	FICHA 26

Fonte de Recurso:	1 TESOURO	USUÁRIO	JAIR.BORTOLOTTIJR
Aplicação:	110 GERAL	FUNDO	
Variação:	0	DÍVIDA	
Órgão:	01 CÂMARA MUNICIPAL	PROCESSO	
Unid. Orçamentária:	01 CORPO LEGISLATIVO	CONTRATO Nº	
Unid. Executora:	02 SECRETARIA DA CAMARA	VENCIMENTO	23/10/2023
Função:	01 LEGISLATIVA	MODALIDADE	Outros/Não Aplicável
SubFunção:	032 CONTROLE EXTERNO	FUNDAMENTO LEGAL	
Programa:	0021 LEGISLATIVA	CENTRO DE CUSTO	1 - CAMARA DE VEREADORES
Projeto/Atividade:	2029 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DA CÂMARA		
Categ. Econômica:	3.3.90 APLICAÇÕES DIRETAS		
Elemento Despesa:	36 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA		
Sub-Elemento Desp:	99 OUTROS SERVIÇOS DE PESSOA FÍSICA		
Vínculo:	O ORDINÁRIO		
Convênio:			

CÓDIGO	NOME DO FORNECEDOR	CNPJ / CPF	INSCRIÇÃO ESTADUAL
866	ELDER AFONSO SCOMPARIM	356.615.178-58	
ENDEREÇO	BAIRRO		
AV DO ESTADO, 420	VL SANTO ANTONIO		
CIDADE	UF	CEP	TELEFONE
IPERO	SP	18560000	-
BANCO	AGÊNCIA	CONTA	TIPO CONTA
APLICAÇÃO:			

Entrega	
----------------	--

ITEM	DESCRIÇÃO	UN.	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
001	DESPESA REF REEMBOLSO EM RAZÃO DE PARTICIPAÇÃO NO CURSO PRESENCIAL "DIGITALIZAÇÃO E ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS PÚBLICOS" - MEMORANDO 254/2023 E PA 379/2023.	UN	1,0000	25,00	25,00

RETENÇÃO	VL. RETIDO →	0,00	VL. LÍQUIDO →	25,00	VL. BRUTO →	25,00
-----------------	---------------------	-------------	----------------------	--------------	--------------------	--------------

DOTAÇÃO ATUAL	EMPENHADO ATÉ A DATA	VALOR DO EMPENHO	SALDO ATUAL
10.000,00	6.926,10	25,00	3.048,90
DIR. DPTO. DSCF	PRESIDENTE		
____/____/____	____/____/____	____/____/____	____/____/____
JOSÉ ALBERTO MACHADO 1SP181774/O-2	ANDERSON DAVI NOGUEIRA MARTI 331.537.498-84		
Recebi da(o) CAMARA MUNICIPAL DE BOITUVA, a importância de:			Banco: _____
(vinte e cinco reais)			Conta: _____
			Cheques: _____

Referente ao Valor da Nota acima discriminada.

BOITUVA, ____ de ____ de ____.	ASSINATURA DO FORNECEDOR	Documento _____
	_____	Número: _____