

**REQUERIMENTO PARA AUTORIZAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM EVENTO  
E REEMBOLSO DE DESPESA**

Senhor Presidente,

Venho através deste, requerer seja concedida autorização para comparecimento no local abaixo mencionado, bem como o ressarcimento dos gastos a ocorrer, comprometendo-me a apresentação do relatório da referida participação e os devidos comprovantes das despesas.

**Local:** Reunião com o Sr. Paulo Roberto Marcondes, na sede da UVESP – UNIÃO DOS VEREADORES DO ESTADO DE SÃO PAULO, para tratar de assuntos de interesse de nosso município, no próximo dia 16 de janeiro.

Termos em que,  
Pede Deferimento.

Câmara Municipal de Boituva, em 15 de janeiro de 2008.

**FABRICIO AMARO ANDRADE**  
Vereador

**DESPACHO DO PRESIDENTE**

Autorizo, em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, a participação no evento acima.

**ORLEY IVAN CARDOSO**  
Presidente da Câmara

**RELATÓRIO DE PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS E**  
**COMPROVAÇÃO DE DESPESAS PARA REEMBOLSO**

**Requerente:** Vereador Fabrício Amaro Andrade

**Acompanhante:** José Carlos Clemente – Motorista de Gabinete

**Evento:** Reunião com o Sr. Paulo Roberto Marcondes, na sede da UVESP – UNIÃO DOS VEREADORES DO ESTADO DE SÃO PAULO, para tratar de assuntos de interesse de nosso município, no dia 16 de janeiro.

**COMPROVANTE DOS GASTOS**

| TIPO DOC. | N.º DOC. | FORNECEDOR               | VALOR            |
|-----------|----------|--------------------------|------------------|
| N.F.      | 000345   | Tholledo Grill Ltda – ME | R\$ 80,00        |
|           |          | <b>TOTAL</b>             | <b>R\$ 80,00</b> |

Solicito o reembolso da despesa supra, referente à alimentação deste Vereador com acompanhante.

Câmara Municipal de Boituva, em 16 de janeiro de 2008.

**FABRICIO AMARO ANDRADE**  
Vereador

**DESPACHO DO PRESIDENTE**

Autorizo o Empenho desta Despesa.  
Em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**ORLEY IVAN CARDOSO**  
Presidente da Câmara