

REQUERIMENTO N.º 07/2008

PARA AUTORIZAÇÃO DE REEMBOLSO DE DESPESA

Senhor Presidente,

Venho através deste, requerer seja concedida autorização para comparecimento no local abaixo mencionado, bem como o ressarcimento dos gastos a ocorrer, comprometendo-me a apresentação do relatório da referida participação e os devidos comprovantes das despesas.

Local: Reunião na Assembléia Legislativa, para tratar de assuntos de interesse de nosso município, no próximo dia 27 de fevereiro.

Termos em que,
Pede Deferimento.

Câmara Municipal de Boituva, em 25 de fevereiro de 2008.

FABRICIO AMARO ANDRADE
Vereador

DESPACHO DO PRESIDENTE

Autorizo, em ___/___/_____, a participação no evento acima.

ORLEY IVAN CARDOSO
Presidente da Câmara

RELATÓRIO DE PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS E
COMPROVAÇÃO DE DESPESAS PARA REEMBOLSO

Requerente: Vereador Fabrício Amaro Andrade

Evento: Reunião no gabinete do Deputado Estevam Galvão de Oliveira, para tratar de assuntos de interesse de nosso município, no dia 27 de fevereiro de 2008.

COMPROVANTE DOS GASTOS

TIPO DOC.	N.º DOC.	FORNECEDOR	VALOR
N.F.	010613	Lanchonete Nova Skina Ltda-ME	R\$ 40,00
N.F.	003748	Auto Posto Melaré Ltda	R\$ 90,00
TOTAL			R\$ 130,00

Solicito o reembolso da despesa supra, referente à alimentação deste Vereador, e Combustível, em viagem com carro próprio.

Câmara Municipal de Boituva, em 28 de fevereiro de 2008.

FABRICIO AMARO ANDRADE
Vereador

DESPACHO DO PRESIDENTE

Autorizo o Empenho desta Despesa.

Em ___/___/_____

ORLEY IVAN CARDOSO
Presidente da Câmara